

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Košice – Krásna v zmysle § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 479/2010 Z. z. o obecnom zriadení a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov určuje

## **ZÁSADY HOSPODÁREŇIA S MAJETKOM MESTSKÉJ ČASTI KOŠICE – KRÁSNA**

### **§1 Predmet a rozsah úpravy**

Zásady upravujú a bližšie vymedzujú majetok, s ktorým hospodári Mestská časť Košice – Krásna (ďalej len mestská časť), spôsob jeho nadobudnutia a použitia, prenechanie majetku do správy a nájmu právnickým a fyzickým osobám, hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami mestskej časti, nakladanie s finančnými prostriedkami mestskej časti a s cennými papiermi.

### **§2 Majetok mestskej časti a nakladanie s majetkom mestskej časti**

1. Majetkom mestskej časti sú hnuteľné a nehnuteľné veci vo vlastníctve mestskej časti, vrátane finančných prostriedkov, pohľadávok a iných nemajetkových práv mestskej časti, cenné papiere, ktoré sú vo vlastníctve mestskej časti podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len zákona o majetku obcí) alebo ktoré nadobudne mestská časť prechodom majetku SR na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.

2. Mestská časť Košice – Krásna hospodári s majetkom, ktorý je :

- a) vo vlastníctve Mestskej časti Košice – Krásna
- b) vo vlastníctve Mesta Košice zverený do správy resp. prenajatý Mestskej časti Košice – Krásna

### **§3 Spôsob použitia majetku mestskej časti**

Majetok mestskej časti sa používa v súlade s ustanoveniami § 8 zák. o obecnom zriadení na tieto účely:

- a) na verejné účely
- b) na podnikateľskú činnosť
- c) na výkon samosprávy mestskej časti
- d) na prenesený výkon štátnej správy

Majetok, ktorý slúži na verejné účely, je verejne prístupný a možno ho používať obvyklým spôsobom (miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá). Za jeho používanie môže mestská časť vyberať poplatky podľa osobitných predpisov.

Majetok určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre hospodárenie Mestskej časti Košice – Krásna, v súlade s osobitnými právnymi predpismi.

Majetok určený na výkon samosprávy je možné použiť len v súlade s rozpočtom schváleným Miestnym zastupiteľstvom Mestskej časti Košice- Krásna, na uspokojovanie potrieb mestskej časti, na činnosť orgánov mestskej časti a prenesený výkon štátnej správy.

#### **§ 4 Nakladanie s majetkom mestskej časti**

O majetku mestskej časti sú oprávnení rozhodovať:

1. Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice – Krásna
2. Starosta Mestskej časti Košice – Krásna
3. Právnické osoby zriadené Miestnym zastupiteľstvom Mestskej časti Košice - Krásna

#### **§5 Nadobúdanie majetku do vlastníctva mestskej časti Košice – Krásna**

1. Mestská časť Košice – Krásna môže nadobúdať majetok hnutel'ny aj nehnuteľny od právnických a fyzických osôb. Nadobúdať majetok do vlastníctva je možno len formou písomnej zmluvy, odplatne aj bezodplatne.

2. Mestská časť Košice – Krásna môže nadobúdať majetok do vlastníctva:

- odplatným aj bezodplatným nadobudnutím nehnuteľného majetku,
- odplatným aj bezodplatným nadobudnutím hnutelného majetku,
- bezodplatným nadobudnutím finančných prostriedkov,
- združovaním prostriedkov na základe zmluvy,
- peňažnými i nepeňažnými vkladmi do obchodných spoločností v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonného,
- majetkovou účasťou na podnikaní iných právnických, resp. fyzických osôb,
- vlastnou podnikateľskou a investorskou činnosťou.

3. Všetky spôsoby nadobúdania majetku do vlastníctva mestskej časti podliehajú schváleniu Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice – Krásna.

#### **§6 Prevody vlastníctva majetku mestskej časti**

1. Prevody vlastníctva majetku na iné právnické alebo fyzické osoby sa uskutočňujú len odplatne, na základe písomnej zmluvy.

2. Darovanie majetku mestskej časti je neprípuštné.

3. Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice – Krásna schvaľuje:

- a) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku mestskej časti s výnimkou, ak je mestská časť povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,
- b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mestskej časti realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
- c) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mestskej časti, ak sa realizujú priamym predajom,
- d) prevody vlastníctva hnutelného majetku mestskej časti nad hodnotu určenú miestnym zastupiteľstvom,
- e) nakladanie s majetkovými právami nad hodnotu určenú v týchto zásadách,
- f) vklady majetku mestskej časti do majetku zakladaných alebo existujúcich

obchodných spoločností,  
g) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu (ďalej len "koncesná zmluva"), a to trojpäťinovou väčšinou všetkých poslancov.

4. Schváleniu MIZ Krásna podlieha prevod hnuteľného majetku nad hodnotu 3000 €.

## §7

### Prenechanie majetku vo vlastníctve mestskej časti do správy alebo nájmu

1. Mestská časť môže zveriť svoj majetok do správy organizáciám, ktoré zriadila.
2. Odovzdanie majetku do správy alebo jeho odňatie podlieha vždy schváleniu miestneho zastupiteľstva.
3. Do správy sa odovzdáva majetok, ktorý slúži na plnenie a zabezpečenie úloh organizácie, pre ktoré bola táto zriadená a na plnenie úloh samosprávy mestskej časti v prípade, že sa tým zabezpečí jeho lepšie využitie.
4. Mestská časť Košice – Krásna môže subjektom, ktorým majetok zverila do správy, tento majetok odňať, ak si neplnia povinnosti uvedené v týchto zásadách, alebo ak je to v záujme lepšieho využitia majetku mestskej časti, v prípadoch úmyselného znehodnocovania majetku, v prípade nedodržania ustanovení zmluvy o zverení do správy mestskou časťou a v prípade protiprávnej činnosti subjektu hospodárenia.
5. Mestská časť môže majetok vo svojom vlastníctve prenajat' právnickej alebo fyzickej osobe. Majetok je možné prenajat' len za odplatu (nájomné). Výnimkou sú prípady hodné osobitného zreteľa. O výške nájomného rozhoduje starosta mestskej časti, a to najmenej za také nájomné za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnatel'né.
6. Majetok môže byť prenajatý alebo zverený do správy len na základe zmluvy.
7. Zmluva o zverení do správy, resp. nájomná zmluva musí mať písomnú formu.
8. Zmluva o zverení do správy, resp. nájomná zmluva musí obsahovať tieto základné náležitosti:
  - identifikácia zmluvných strán
  - presné vymedzenie majetku zvereného do správy resp. určeného na prenájom
  - deň prenechania do správy, resp. začiatku prenájmu
  - doba prenájmu, resp. doba zverenia do správy
  - účel a spôsob užívania majetku
  - výška nájomného u prenajatého majetku
  - podmienky užívania, vymedzenie oprávnení správcu, resp. nájomcu
  - určenie povinnosti poistiť zverený resp. prenajatý majetok
  - podmienky prenechania do užívania ďalšiemu subjektu (podnájomné zmluvy)✓
  - podmienka súhlasu prenájmiteľa s vykonaním stavebných úprav na predmete nájmu a v súlade so stavebným zákonom
  - povinnosť nájomcu vykonávať bežnú údržbu, aby nedochádzalo k znehodnocovaniu majetku mestskej časti a ku škodám na majetku✓
  - sankcie a podmienky odstúpenia od zmluvy✓
  - podmienky ukončenia zmluvného vzťahu✓
9. Prílohou zmluvy o nájme resp. zmluvy o zverení majetku do správy je protokol o odovzdaní a prevzatí majetku.

10. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje nájom nehnuteľnej veci, ak výška nájomného je nad 500 € ročne.

### §8 Práva a povinnosti subjektov hospodárenia

Subjekty hospodárenia s majetkom mestskej časti sú povinné majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať v prospech rozvoja mestskej časti a jej obyvateľov a v záujme ochrany a tvorby životného prostredia. V súlade s tým sú povinné najmä:

- majetok udržiavať a užívať
- chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím
- používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu, vrátane včasného uplatňovania svojich práv a oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi
- viest' majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu.
- vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov.

### §9 Majetkové práva mestskej časti

1. Majetkovými právami sú pohľadávky, iné majetkové práva mestskej časti a majetkové práva k zverenému majetku.

2. Nakladanie s majetkovými právami musí mať vždy písomnú formu.

3. Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice – Krásna schvaľuje vždy:

- prijatie a poskytnutie úveru alebo pôžičky
- prevzatie dlhu a pristúpenie k dlhu
- prevzatie záruky

4. Mestská časť je povinná riadne a včas uplatňovať a vymáhať pohľadávky a iné majetkové práva.

5. Trvale upustiť od vymáhania pohľadávok môže mestská časť v prípadoch, ak:

- dlžníka zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka
- pohľadávka sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne zaplatiť
- je zrejme zo všetkých okolností prípadu, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné a náklady na jej vymáhanie by prevýšili hodnotu pohľadávky
- súd zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo zrušil konkurz z dôvodu, že majetok dlžníka nestačí na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty
- konkurz bol právoplatne ukončený a pohľadávka nebola uspokojená v plnej výške, resp. nebola uspokojená vôbec
- majetok dlžníka nepostačuje na krytie nákladov exekučného konania alebo súd výkon rozhodnutia zastaví.

1. Odpustenie dlhu alebo čiastočné odpustenie zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, je možné na žiadosť dlžníka len so súhlasom miestneho zastupiteľstva.

2. Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky je možné len so súhlasom miestneho zastupiteľstva.

3. Starosta mestskej časti môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu dlžníkom uznaného dlhu v zmysle platných právnych predpisov.

4.Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.

**§ 10**  
**Nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou**

- 1.Mestská časť a právnické osoby zriadené mestskou časťou si zriadujú samostatné účty v peňažných ústavoch.
- 2.Výšku pokladničného zostatku mestskej časti stanovuje starosta mestskej časti písomnou formou s uvedením platnosti.

**§ 11**  
**Nakladanie s cennými papiermi, aukcie**

- 1.Cennými papiermi sú listiny, s ktorými je spojené právo týkajúce sa účasti na majetku ( aukcie, zmenky, podielové listy, dlhopisy, šeky a pod.)
- 2.Mestská časť nakladá s cennými papiermi v súlade s osobitnými právnymi predpismi (zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách).
- 3.Cenné papiere kryté majetkom mestskej časti môžu byť vydané len so súhlasmom miestneho zastupiteľstva.

**§12**  
**Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 1.Tieto Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti sú záväzné pre všetky orgány samosprávy Mestskej časti Košice – Krásna a subjekty hospodáriace s majetkom mestskej časti.
- 2.Všetky úkony orgánov samosprávy Mestskej časti Košice – Krásna a subjektov hospodáriacich s majetkom mestskej časti pri správe majetku a nakladaní s ním musia mať písomnú formu.
- 3.Zrušujú sa Zásady hospodárenia s majetkom Mestskej časti schválené dňa 22. 4. 2003 uznesením č.:
- 3.Zásady hospodárenia s majetkom Mestskej časti Košice – Krásna boli schválené uznesením číslo 52 dňa 31.3. 2011.

V Košiciach dňa 01.03. 2011.



Ing. Vladimír Saxa  
starosta