



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019

VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019

VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019

VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mestskej časti Mestskej časti Košice – Krásna

Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice- Krásna na svojom zasadnutí dňa 21.10.2019 v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona SNR č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov, Štatútu mesta Košice v platnom znení predpisov a v súlade s ustanovením § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov uznesením č. 88 schválilo znenie Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2019, ktorým sa upravuje poskytovanie dotácií z rozpočtu Mestskej časti Košice- Krásna.

§ 1 Všeobecné ustanovenia

- 1/ Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mestskej časti Mestskej časti Košice – Krásna (ďalej len „VZN č. 3/2019“ alebo „nariadenie“) upravuje poskytovanie dotácií z rozpočtu Mestskej časti Košice - Krásna (ďalej len „MČ“ alebo „mestská časť“).
- 2/ Pod pojmom "dotácia" sa rozumie nenávratný finančný príspevok, poskytnutý z rozpočtu mestskej časti, na účel vymedzený v § 2 tohto VZN.
- 3/ Rozpočtovým rokom pre účely tohto nariadenia je kalendárny rok, resp. jeho časť definovaná v zmluve.
- 4/ Výšku finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií schvaľuje miestne zastupiteľstvo uznesením v programovom rozpočte mestskej časti na daný rok. V prípade, že to rozpočet MČ Košice Krásna umožňuje, čiže sú v dostatočnej výške alokované finančné prostriedky v programovom rozpočte mestskej časti, starosta mestskej časti má právomoc rozhodnúť o poskytnutí dotácie.
Maximálna výška takto poskytnutých dotácií predstavuje v súčte 3300 Eur/ rok, najviac však 500 Eur/rok jednému žiadateľovi.
- 5/ Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

§ 2 Účel poskytovania dotácií

- 1/ Z rozpočtu mestskej časti sa môžu poskytovať dotácie:
 - a) právnickej osobe (ďalej len žiadateľ) založenej obcou, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mestskej časti;
 - b) mestu Košice a VÚC (ďalej len žiadateľ), ak zabezpečujú niektoré úlohy pre MČ alebo ak ide o poskytovanie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie, alebo inej podobnej udalosti na ich území;
 - c) ostatným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré majú sídlo na území mestskej časti, alebo poskytujú služby obyvateľom mestskej časti.
2. Dotácie z rozpočtu mestskej časti podľa odseku 1/ písm. c) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
3. Pod pojmom všeobecne prospešné služby sa rozumie najmä:
 - a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt;
 - b) ochrana ľudských práv a základných slobôd;
 - c) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry;
 - d) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby;
 - e) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva;
 - f) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
 - h) rozvoj kultúry, športu a kultúrno-spoločenských aktivít

§ 3 Podmienky poskytovania dotácií

- 1/ Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť iba na základe písomnej žiadosti doručenej do podateľne Miestneho úradu Košice – Krásna alebo doručenej poštou. Vzor žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia. Rozhodujúcim dátumom doručenia žiadosti o poskytnutie dotácie prostredníctvom pošty je deň podania zásielky na poštovú prepravu uvedený na pečiatke pošty.



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019

VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019

VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019

VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

- 2/ Žiadosti podľa § 3 ods.1 doručené Mestskej časti po stanovenom termíne nebudú zaradené do procesu posudzovania
- 3/ Žiadateľ musí zároveň spĺňať nasledovné podmienky:
 - a) žiadateľ (právnická osoba, fyzická osoba- podnikateľ) je riadne zaregistrovaný, resp. zaevidovaný v súlade s právnymi predpismi
 - b) žiadateľ má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané finančné záväzky voči mestskej časti
 - c) žiadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“), ak ide o žiadateľa na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie, podľa § 2 ods.2 zákona č.315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 4/ Pri rozhodovaní o poskytnutí dotácie sa tiež zohľadňuje aj skutočnosť, či bolo žiadateľovi už v predchádzajúcich rokoch také plnenie poskytnuté.
- 5/ Tomu istému žiadateľovi a na ten istý účel sa môže poskytnúť dotácia len 1-krát v kalendárnom roku.
- 6/ Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

§ 4 Postup pri posudzovaní a schvaľovaní dotácií

- 1/ Predpokladom pre poskytnutie dotácie je písomná žiadosť o poskytnutie dotácie (vzor žiadosti je prílohou č. 1 VZN) a doklady uvedené v § 4 ods. 3, ktoré žiadateľ doručí do podateľne miestneho úradu (poštou alebo osobným doručením s potvrdením prijatia):
 - a) najneskôr do 12.11. príslušného roka na nasledujúci rok
 - b) v období od 15.4. do 31.5. prebiehajúceho roka
- 2/ **Žiadosť** musí obsahovať:
 - a) presné označenie žiadateľa (presný názov/ meno a adresu žiadateľa);
 - b) právnu formu a IČO;
 - c) účel, na ktorý žiadateľ žiada poskytnúť dotáciu, druh výdavku, termín a miesto realizácie účelu;
 - d) požadovanú výšku poskytnutia dotácie;
 - e) v prípade projektov stručnú charakteristiku projektu, jeho zdroje financovania, prínos, prípadne reprezentácia mestskej časti, miesto, dátum začatia a ukončenia projektu;
 - f) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa;
 - g) podpis (pečiatka) oprávnenej osoby.
- 3/ Žiadateľ k žiadosti o poskytnutie dotácie **priloží**:
 - a) kópiu príslušného identifikačného dokladu (zakladacej resp. zriaďovateľskej listiny, výpis z obchodného registra, živnostenský list);
 - b) doklad o pridelení IČO;
 - c) uvedie, či je platcom DPH a predloží doklad DIČ
 - d) doklad o existencii bankového účtu;
 - e) čestné vyhlásenie o tom, že nie je v likvidácii, reštrukturalizácii alebo v konkurznom konaní a že voči poskytovateľovi nemá žiadne záväzky.
- 4/ V prípade, že žiadosť neobsahuje potrebné náležitosti v zmysle § 4, vyzve miestny úrad emailom uvedeným žiadateľom v žiadosti o dotáciu o jej doplnenie v lehote do 7 pracovných dní. Ak v uvedenej lehote nedôjde k jej doplneniu, žiadosť o poskytnutie dotácie bude zamietnutá.
- 5/ V prípade nevyhovenia žiadosti miestny úrad oznámi žiadateľovi stanovisko mestskej časti do 15 pracovných dní od prijatia uznesenia miestneho zastupiteľstva, ktorým bola poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti zamietnuté.
- 6/ V prípade kladného rozhodnutia vo veci poskytnutia dotácie bude žiadateľ vyzvaný k podpisu zmluvy do 15 pracovných dní od prijatia uznesenia miestneho zastupiteľstva, ktorým bolo rozhodnuté o poskytnutí dotácie.

§ 5 Forma a použitie poskytnutej dotácie



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019

VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019

VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019

VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

- 1/ Dotácie sa poskytujú na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu Mestskej časti Košice- Krásna, podpísanej oboma zmluvnými stranami, ktorá je zverejnená na webovom sídle poskytovateľa dotácie (ďalej len „zmluva“).
- 2/ S dotáciou je žiadateľ povinný nakladať účelne a hospodárne.
- 3/ Žiadateľ je povinný umožniť poskytovateľovi kontrolu poskytnutej dotácie.

§ 6 Postup pri poskytnutí a zúčtovaní dotácie

- 1/ Dotácia bude poskytnutá na základe nasledujúceho postupu:
 - a) Doručenie úplnej písomnej žiadosti o dotáciu, vrátane požadovaných dokladov v zmysle § 4/ ods.3 tohto VZN.
- 2/ Schválenie poskytnutia dotácie formou uznesenia miestneho zastupiteľstva.
- 3/ Podpis zmluvy o poskytnutí dotácie.
- 4/ Predloženie písomného prehľadu (vzor písomného prehľadu tvorí prílohu č. 2 tohto VZN) použitia finančných prostriedkov.
- 5/ Predloženie kópie príslušných účtovných dokladov a dokladov o úhrade v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov platných pre obdobie od 1. januára do posledného pracovného dňa mesiaca október príslušného roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá. Ide predovšetkým o príjmový pokladničný doklad, blok z registračnej pokladne, faktúra, bankový výpis, objednávka a pod. s tým, že špecifikácia dokladov, ktoré musia byť priložené k vyúčtovaniu dotácie, bude obsiahnutá v Zmluve o poskytnutí dotácie.
- 6/ Kontrola súladu použitia finančných prostriedkov s podmienkami uvedenými v zmluve.
- 7/ Zaslanie poskytnutej dotácie na účet žiadateľa uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie do 15 dní odo dňa predloženia dokladov, uvedených v § 6 ods. 3 tohto VZN. 8/ Konečný termín na predloženie dokladov je posledný pracovný deň v mesiaci november v príslušnom roku, pre ktorý bola dotácia žiadaná.
- 9/ Za **neoprávnené výdavky** sa považujú výdavky, ktoré neprispievajú k dosahovaniu cieľov projektu, nie sú pre jeho realizáciu nevyhnutné. Sú to najmä tieto výdavky:
 - a) úhrada záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov;
 - b) refundácia výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch;
 - c) nákup alkoholických, tabakových výrobkov a návykových látok
 - d) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a pôžičiek;
 - e) výdavky, ktoré nie sú doložené príslušnými účtovnými dokladmi;
 - f) výdavky, ktoré vzniknú tretím osobám a nie sú uhradené konečným prijímateľom;
 - g) pokuty a penále;
 - h) výdavky vzniknuté mimo doby trvania projektu;
 - i) výdavky nevzťahujúce sa na schválený projekt;
 - j) výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty platiteľovi dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty;
 - k) výdavky, ktoré sú zo strany prijímateľa dotácie nedostatočne odôvodnené, alebo nepreukázané

§ 7 Sankcie

- 1/ V prípade, že žiadateľ dotácie zistí, že nie je schopný dotáciu použiť na stanovený účel, je povinný to bezodkladne oznámiť poskytovateľovi.
- 2/ Žiadateľovi dotácie, ktorý poruší ustanovenia tohto VZN alebo zmluvy, dotácia v ďalšom rozpočtovom roku poskytnutá nebude.
- 3/ Kontrolu dodržiavania ustanovení nariadenia a zmluvy, ako aj priebežnú kontrolu účelnosti a hospodárnosti poskytnutých dotácií podľa platnej legislatívy vykonáva kontrolór mestskej časti.
- 4/ Spracovateľ pri posudzovaní správnosti a úplnosti vyúčtovania dotácie postupuje v zmysle zákona o finančnej kontrole a vnútorného predpisu o vykonávaní finančnej kontroly.

§ 8 Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1/ Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mestskej časti na príslušný rozpočtový rok. V rozpočte mestskej časti na príslušný rozpočtový rok sa finančné prostriedky rozpočtujú na



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019

VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019

VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019

VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov. Poskytnutím dotácie nemožno zvýšiť celkový dlh mestskej časti.

- 2/ Každoročne miestne zastupiteľstvo stanovuje rozsah finančných prostriedkov určených na dotácie z rozpočtu MČ.
- 3/ Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo prerokované miestnym zastupiteľstvom Mestskej časti Košice- Krásna, dňa 21.10.2019 a schválené uznesením č. 88
- 4/ Nadobudnutím účinnosti tohto VZN č. 3/2019, ktorým sa upravuje poskytovanie dotácií z rozpočtu Mestskej časti Košice- Krásna stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2014 o poskytnutí dotácií z rozpočtu mestskej časti zo dňa a Dodatok č. 1 k VZN č. 1/2014 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mestskej časti zo dňa 17.03.2016.

§9 Účinnosť

- 1/ Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda platnosť dňom jeho schválenia.
- 2/ Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia.

Ing. Peter Tomko
starosta



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019

VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019

VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019

VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

Príloha č.1

ŽIADOSŤ o poskytnutie dotácie z rozpočtu Mestskej časti Košice – Krásna v zmysle VZN č. ... na rok	
A. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI	
Názov organizácie: Meno a priezvisko:	
Adresa sídla žiadateľa (ulica, číslo, PSČ, obec):	
Právna forma žiadateľa:	
IČO/ dátum narodenia:	
Štatutárny orgán žiadateľa (meno, priezvisko, funkcia):	
Kontaktná osoba (meno, priezvisko, číslo telefónu, e-mailová adresa- povinný údaj):	
Bankové spojenie : číslo účtu- IBAN žiadateľa:	
Názov akcie/ projektu:	
Stručná charakteristika :	
Predpokladané celkové náklady:	
Výška požadovanej dotácie v €:	
Zdroje financovania:	
Účel použitia dotácie uviest' druh výdavku:	
Realizácia účelu (termín a miesto):	
DIČ, platca DPH	
Dotácie poskytnuté žiadateľovi v minulých rokoch:	
Rok:	Poskytnutá dotácia v €:
Účel: Dokladovanie použitia (áno, nie):	



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019

VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019

VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019

VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

B. ČESTNÉ PREHLÁSENIE

Žiadateľ týmto čestne vyhlasuje, že voči organizácii, ktorú je splnomocnený zastupovať nie je vedené exekučné, konkurzné, reštrukturalizačné, alebo trestné konanie, organizácia nie je v likvidácii a ku dňu doručenia žiadosti nemá voči mestskej časti nevysporiadané záväzky po lehote splatnosti.

Žiadateľ svojim podpisom potvrdzuje, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé, presné a úplné.

C. VYHLÁSENIE

V zmysle zákona 18/2018 Z .z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov týmto dávam súhlas Miestnemu úradu MČ Košice- Krásna na spracovanie a použitie osobných údajov uvedených v žiadosti za účelom evidencie a spracovania žiadosti o poskytnutie dotácie.

D. POVINNÉ PRÍLOHY (FOTOKÓPIE DOKLADOV):

- kópiu príslušného identifikačného dokladu

(zakladacej resp. zriaďovateľskej listiny, výpis z obchodného registra, živnostenský list)

- doklad o pridelení IČO

- doklad o pridelení DIČ (ak bolo pridelené)

- doklad o existencii bankového účtu

- doklad o registrácii partnerov verejného sektora (ak ide o žiadateľa, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie, podľa §2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z.z.)

- výpis z registra trestov vydaný priamo na právnickú osobu, nie starší ako tri mesiace.

.....
Dátum, podpis a pečiatka žiadateľa



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019
VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019
VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019
VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

Príloha č.2

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Mestskou časťou Košice - Krásna

V súlade so zmluvou č. o poskytnutí dotácie zo dňa

Príjemca dotácie – (obchodné meno, názov) Adresa (sídlo) IČO Štatutárny zástupca	
Názov projektu/akcie:	
Výška poskytnutej dotácie	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	

Výška poskytnutej dotácie v €

V prípade platcu DPH uviesť v tabuľke pri jednotlivých druhoch výdavku sumu € bez DPH

P.č.	Dátum čerpania dotácie	Druh a číslo dokladu	Druh výdavku	Suma € s DPH
			Spolu:	
			Poskytnutá dotácia:	
			Rozdiel:	

V dátum

.....
Podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení:



Návrh VZN č. 3/2019 zverejnený k pripomienkovaniu dňa : 11.09. 2019

VZN č. 3/2019 schválené dňa : 21.10. 2019

VZN č. 3/2019 zverejnené po schválení dňa : 28.10. 2019

VZN č. 3/2019 nadobúda účinnosť dňa : 13.11. 2019

poradové číslo, názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (blok z registračnej pokladne, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).