Smernica
pre verejné obstarávanie pre podmienky
Mestskej časti Košice-Krásna

Mestská časť Košice – Krásna (ďalej "MČ") pre zabezpečenie jednotného postupu pri verejnom obstarávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na poskytnutie služieb a zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, súťaž návrhov, zadávanie koncesií na stavebné práce a služby (ďalej len „verejné obstarávanie") podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO") sa riadi touto Smernicou, ktorá upravuje postup pri verejnom obstarávaní v pôsobnosti MČ. Oblasti verejného obstarávania, ktoré neupravuje táto Smernica, platia príslušné ustanovenia ZVO, Vyhlášky k ZVO a metodické usmernenia vydané UVO.

Čl. 1
Všeobecné ustanovenia a predmet smernice

1.1 MČ podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZVO je verejným obstarávateľom, ktorý je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení ZVO.
1.2 Predmetom úpravy (§ 1 ods. 1) ZVO je úprava zadávania zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb, súťaž návrhov a zadávanie koncesií na stavebné práce a služby a správu vo verejnom obstarávaní.
1.3 Verejným obstarávaním (§ 2 ZVO) sú pravidlá a postupy podľa ZVO, ktorými sa zadávajú zákazky, koncesie a súťaže návrhov.

1.4 Zákazka na účely ZVO je odplatná zmluva uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Pri zadávaní zákaziek musí mať zmluva písomnú formu, okrem zákaziek s nízkymi hodnotami a podlimitné zákazky s využitím elektronického trhoviska kedy sa zmluva vygeneruje elektronicky, pokiaľ písomné uzatvorenie zmluvy nevyžaduje osobitný predpis.

1.5 Povinnosť aplikovať postupy podľa ZVO sa vzťahuje aj na zadávanie zákaziek, na ktoré budú vynakladané finančné prostriedky bez ohľadu na ich zdroj (t.j. či pôjde o vlastné zdroje, prostriedky od zriaďovateľa, zo fondov EÚ alebo iných verejných fondov.).
1.6 Postupy verejného obstarávania, ktoré sa používajú pri uzatváraní zmlúv, sa označujú z hľadiska finančných limitov § 5 ZVO v závislosti na predpokladanej hodnote zákazky ako:

a) nadlimitná zákazka,
b) podlimitná zákazka,
c) zákazka s nízkou hodnotou.

Postupy vo verejnom obstarávaní pri nadlimitných zákazkách sú

a) verejná súťaž,
b) užšia súťaž,
c) rokovacie konanie so zverejnením,
d) súťažný dialóg,
e) inovatívne partnerstvo,
f) priame rokovacie konanie.

1.6.1 Nadlimitná zákazka je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota sa rovná alebo je vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá UVO.

1.6.2 Podlimitná civilná zákazka zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka podľa § 5 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa odseku 2 ZVO (finančný limit pre nadlimitnú zákazku) a súčasne rovnaká alebo vyššia ako

a) 15 .000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu, okrem potravín, zákazku na uskutočnenie stavebných prác bežne dostupných na trhu a zákazku na poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu, okrem služby uvedenej v prílohe č. 1,

b) 50. 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín podľa písmena c) a zákazku na poskytnutie služby, okrem služby uvedenej v prílohe č. 1, ktoré nie sú zákazkami podľa písmena a),

c) 200.000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny určené pre zariadenia školského stravovania, zariadenia pre seniorov, domovy sociálnych služieb alebo zariadenia podľa osobitného predpisu,27a) ak tieto poskytujú stravovanie, a ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1,

d) 150.000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a).

1.6.3 Zákazka s nízkou hodnotou (civilná) zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka podľa § 5 ods. 4 zákona, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v bode 1.6.2 v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

1.7 Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje v zmysle § 6 ZVO:
1.7.1 sa určuje ako cena bez pridanej hodnoty (ďalej len „DPH"). Verejný obstarávateľ určí predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak nie sú k dispozícii údaje uvedené v predošlej vete, určí predpokladanú hodnotu na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo iným vhodným spôsobom. Predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky, resp. v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
1.7.2 Do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa aj:
1.7.2.1 hodnota opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,
1.7.2.2 všetky formy opcií a všetky obnovenia zákazky,
1.7.2.3 ceny a odmeny, ktoré sa poskytnú uchádzačom alebo účastníkom súťaže návrhov.
1.7.2.4 Predpokladanú hodnotu tovarov alebo služieb, ktoré verejný obstarávateľ poskytnú dodávateľovi v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác.

1.7.3 Ak je dodávka tovaru rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania zákazky, z ktorých každá

bude predmetom samostatnej zmluvy, predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky.

1.7.4 Ak je stavebná práce alebo služba rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky.

1.7.5 Ak ide o lízing, o kúpu tovaru na splátky alebo o prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia, základom na určenie predpokladanej hodnoty zákazky na dodanie tovaru je:

1.7.5.1 celková hodnota zákazky, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 12 mesiacov,

1.7.5.2 celková hodnota zákazky vrátane odhadovanej zostatkovej hodnoty, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas dlhší ako 12 mesiacov,

1.7.5.3 48-násobok mesačnej platby, ak ide o zmluvu, ktorej lehota platnosti nie je pevne určená alebo sa nedá určiť.

1.7.6 Ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby, ktorá sa pravidelne opakuje, alebo obnovuje v dohodnutej lehote, predpokladaná hodnota zákazky sa určí:

1.7.6.1 z celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo

1.7.6.2 z celkovej predpokladanej hodnoty tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je dlhšia ako 12 mesiacov.

1.7.7 Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služieb sa zahrnie, ak ide o:

1.7.7.1 poisťovacie služby, aj splatné poistné a ostatné formy odmien,

1.7.7.2 bankové služby a iné finančné služby, aj poplatky, provízie, úroky a iné výdavky súvisiace so službami a ostatné formy odmien.

1.7.7.3 súťaž návrhov, aj udelené ceny za návrhy a udelené odmeny účastníkom.

1.7.8 Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služieb, ktorá neudáva celkovú cenu, ak ide o:

1.7.8.1 zmluvu uzavretú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 48 mesiacov, sa zahrnie celková predpokladaná hodnota zákazky počas platnosti zmluvy,

1.7.8.2 zmluvu uzavretú na čas dlhší ako 48 mesiacov alebo ak ide o zmluvu uzavretú na neurčitý čas sa zahrnie 48-násobok mesačnej platby.

1.7.9 Predpokladaná hodnota rámcovej dohody alebo dynamického nákupného systému sa určí ako maximálna predpokladaná hodnota všetkých zákaziek, ktoré sa predpokladajú počas platnosti rámcovej dohody alebo počas trvania dynamického nákupného systému,

1.7.10 Ak ide o inovatívne partnerstvo, predpokladaná hodnota sa určí ako najvyššia predpokladaná hodnota výskumných a vývojových činností predpokladaných počas všetkých etáp plánovaného partnerstva, vrátane predpokladaných hodnôt tovaru, stavebných prác, alebo služby, ktoré majú byť vyvinuté a obstarané na konci plánovaného partnerstva.

1.7.11 Predpokladaná hodnota koncesie na účely tohto zákona je verejným obstarávateľom predpokladaný celkový obrat bez dane s pridanej hodnoty, ktorý ma dosiahnuť koncesionár počas trvania koncesnej zmluvy v súvislosti s protiplnením za stavebné práce a služby tvoriace predmet koncesie. Do hodnoty sa zahrnie aj hodnota tovaru poskytnutého verejným obstarávateľom, ktorý s týmito stavebnými prácami alebo službami súvisí a vzťahuje sa k času, keď sa oznámenie o koncesii posiela na uverejnenie alebo k času začatia zadávania koncesie, ak sa uverejnenie takéhoto oznámenia nevyžaduje.

1.7.12 Verejný obstarávateľ v dokumentácií k verejnému obstarávaniu uchovávajú aj informácie a podklady, na základe ktorých určili predpokladanú hodnotu.

1.8 Profil verejného obstarávateľa je umiestnený na webovej stránke UVO. V tomto profile verejný obstarávateľ zverejňuje všetky dokumenty týkajúce sa verejného obstarávania.

1.9 Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorý na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje služby.
Uchádzač a záujemca:

1.9.1 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
1.9.2 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý ma záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
1.9.3 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.
1.9.4 Stavbou výsledok stavebných prác alebo stavebných prác a inžinierskych služieb ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu.
1.9.5 Rámcovou dohodou písomná dohoda medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými uchádzačmi na strane druhej. Rámcová dohoda určuje podmienky zadávania zákaziek počas jej platnosti, najmä čo sa týka ceny a predpokladaného množstva predmetu zákazky.
1.9.6 Životným cyklom všetky postupné fázy výrobku, stavby alebo poskytovanej služby ako výskum a vývoj, priemyselný vývoj, výroba, oprava, modernizácia, úprava, údržba, logistika, školenie, testovanie, stiahnutie a likvidácia.
1.9.7 Výskumom a vývojom všetky činnosti zahŕňajúce základný výskum, aplikovaný výskum a experimentálny vývoj.
1.9.8 Inováciou zavedenie nového, alebo významne zlepšeného výrobku, služby alebo procesu, ktorý môže zahŕňať aj výrobný, stavebný alebo konštrukčný proces, novú marketingovú metódu alebo novú organizačnú metódu do podnikateľskej praxe, organizáciu pracovného prostredia alebo vonkajších vzťahov.
1.9.9 Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami na trhu tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré:
a) nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek.
b) sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastnosti alebo prvkov aj dodané, uskutočňované alebo poskytnuté a zároveň sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.

1.10 Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami podľa 1.9.9 sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa.

1.11 Bežne dostupnými tovarmi alebo službami sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

Čl. 2
Kritéria na vyhodnotenie ponúk

2.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk nesmie byť dĺžka záruky, podiel subdodávok a inštitúty zabezpečujúce zmluvné plnenie.

2.2 Ponuky sa vyhodnocujú na základe:

a) najlepšieho pomeru ceny a kvality
b) nákladov použitím prístupu nákladovej efektívnosti najmä nákladov počas životného cyklu alebo,
c) najnižšej ceny.

2.3 Najlepší pomer ceny a kvality sa posúdi na základe ceny alebo nákladov a ďalších kritérií, ktoré zahŕňajú kvalitatívne, environmentálne, alebo sociálne hľadiská súvisiace s predmetom zákazky a ktorými sú najmä kvalita vrátane technického prínosu, estetické a funkčné vlastnosti, prístupnosť, riešenia vhodné pre všetkých používateľov, sociálne, environmentálne a inovačné charakteristické znaky., obchodovanie a jeho podmienky, organizácia, kvalifikácia a skúsenosti zamestnancov určených na plnenie zmluvy, záručný servis, pozáručný servis, technická pomoc, dodacie podmienky, ako je dátum dodania, spôsob dodania, lehota dodania alebo termín ukončenia.

2.4 Verejný obstarávateľ určí kvalitatívne kritéria na vyhodnotenie ponúk ak sa ponuky vyhodnocujú na základe nákladov, ktorých prvok ma podobu pevnej ceny alebo pevných nákladov.

2.5 Náklady počas životného cyklu výrobku, stavby, alebo služby môžu zahŕňať niekoľko alebo všetky náklady, ktoré znáša verejný obstarávateľ, ktoré súvisia s nadobudnutím s používaním (napr. spotreba energii a iných zdrojov) údržbou, ukončením činnosti ako su náklady na zber a recykláciu.

2.6 Ak verejný obstarávateľ použije na vyhodnocovanie ponúk náklady počas životného cyklu výrobku, stavby alebo služby, v súťažných podkladoch určí metódu, ktorú požije na výpočet týchto nákladov a súčasne určí údaje, ktoré je uchádzač povinný poskytnúť na ich výpočet.

2.7 Ak verejný obstarávateľ použije na vyhodnotenie ponúk náklady, ktoré sa pripisujú k environmentálnym externalitám, metóda použitá na výpočet týchto nákladov musí spĺňať tieto podmienky:

a) je založená na objektívne overiteľných a nediskriminačných kritériách, nesmie neprimerane zvýhodniť alebo znevýhodniť niektoré hospodárske subjekty, ak nebola určená na opakované alebo neustále uplatňovanie.
b) je dostupná všetkým zainteresovaným stranám,
c) požadované údaje na výpočet nákladov môžu poskytnúť s vynaložením primeraného úsilia hospodárske subjekty konajúce s obvyklou starostlivosťou.

Čl. 3
Postup pri verejnom obstarávaní

Nadlimitne a podlimitné zákazky §108 a §113 ZVO realizuje MČ na základe odsúhlasenia štatutára MČ a to podľa zložitosti externým spôsobom a táto Smernica ich postup podrobne neupravuje.

Čl. 4
Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami

4.1 §117 ZVO verejný obstarávateľ pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

4.2 Verejný obstarávateľ je povinný zverejniť súhrnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5.000,- eur za obdobie kalendárneho štvťroka do 30 dní po skončenia kalendárneho štvrťroka, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa.

4.3 Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou sa nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžaduje osobitný predpis.

4.4 Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uschováva ich päť rokov od uzavretia zmluvy, Správu o zákazke nie je potrebné vypracovať.

4.5 Za sledovanie finančných limitov a stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky sú zodpovední správcovia položiek rozpočtu (ďalej len „zodpovední zamestnanci verejného obstarávateľa"), do ktorých pôsobností spadá obstarávanie tovaru, služieb alebo stavebných prác.

4.6 Zákazky do 5.000- eur sa realizujú v súlade s čl. 5.

4.7 Zákazky od 5.000 do 15.000- eur sa realizujú v súlade s čl. 6 tejto Smernice a to prieskumom trhu.

4.8 Zákazky nad 15.000- eur bežne dostupné na trhu sa môžu realizovať podľa §§ 109-112 ZVO na elektronickom trhovisu (EKS), kde MČ je zaregistrovaná, alebo podľa § 117 podľa čl. 7 tejto Smernice.

4.9 Zákazky nie bežne dostupné na trhu od 15.000,- do 50.000,- eur pre tovary a služby a od 15000,- do 150000,- eur pre stavebné práce sa realizujú v súlade s § 117 ZVO a s čl. 7 tejto Smernice Výzvou na predloženie ponuky.

Čl. 5
Zákazky s hodnotou do 5.000- eur

5.1 Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru, poskytnutie služby a uskutočnenie stavebných prác – je nižšia alebo rovnaká ako 5.000 eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit je limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady dodania tovaru, poskytnutia služby a uskutočnenia stavebných prác a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku alebo realizovať nákup v obchodnej sieti alebo prostredníctvom eshopu či katalógu a to s jedným vybraným dodávateľom s prihliadnutím na ekonomický najvýhodnejší nákup.

Čl. 6
Zákazky s hodnotou od 5.000 do 15.000,- eur

6.1 Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru, poskytnutie služby a uskutočnenie stavebných prác od 5.000- do 15.000- eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka a aj

v prípade zabezpečovania odstránenia havárií, živelných pohrôm alebo mimoriadnych situácií, ktoré majú za následok škody na majetku, živote, zdraví, životnom prostredí alebo prerušenie, resp. obmedzenie prevádzky verejného obstarávateľa, je potrebné zabezpečiť tovary, služby alebo stavebné práce u časovo najbližšie dostupného dodávateľa k miestu potreby, pričom zodpovedný zamestnanec verejného obstarávateľa vyhotoví krátky zápis. Pred uskutočnením zadávania takejto zákazky je potrebný písomný súhlas štátutára verejného obstarávateľa.

6.2 Verejný obstarávateľ bude priamo zadávať zákazky týkajúce sa týchto predmetov činnosti, pričom bude zachovávať princím "najlepšej ponuky za peniaze", t.j. najlepší pomer ceny a ponúkanej kvality, prípadne so zohľadnením predošlých pozitívnych skúseností alebo referencií, či z dôvodu lokálnej blízkej dostupnosti:

a) tovary:
- reklamné predmety
- pohonné hmoty do nádrže vozidla
- drobné nákupy tovarov dennej potreby
- administratívne potreby
- hygienické potreby a iné,

b) služby:
- služobné cesty zamestnancov (cestovné, ubytovanie, parkovanie, taxi služba a iné)
- prezentácie v denníkoch a časopisoch
- ubytovanie účastníkov organizovaných podujatí
- servis zariadení u autorizovaných dodávateľov
- prepravné, špeditérske a kuriérske služby
- bezpečnostné služby
- služby spojené s požiarnou ochranou
- monitoring tlače – prekladateľské služby
- geodetické služby
- riadenie, dohľad a vypracovanie projektov iných ako pre stavebné práce
- znalecké posudky
- fotokopírovanie
- prenájom multifunkčného tlačiarenského zariadenia
- služby informačných technológií
- opravy, údržba strojov a zariadení
- sprostredkovateľské služby a iné.

c) stavebné práce:
- práce na údržbe vnútorných a vonkajších priestorov MČ a iné.

6.3 Na prieskum trhu sa vzťahuje nasledovný postup:

6.3.1 Zodpovedný zamestnanec verejného obstarávateľa je povinný najmä:

6.3.1.1 zhromažďovať cenníky, informačné materiály z výstav a veľtrhov, akciové letáky, katalógy, výstrižky z časopisov a denníkov, informácie z internetových stránok, atď. (ďalej len „cenníky"), na základe ktorých si robí databázu na výber dodávateľa, ktorému zadá zákazku na základe najvýhodnejšej ceny, resp. na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky; v rámci prieskumu trhu môže za rovnakým účelom osloviť aj viacerých dodávateľov telefonicky, elektronicky alebo faxom.

6.3.1.2 z vykonaného prieskumu trhu vypracovať záznam (Príloha č. 1), ktorý obsahuje najmä:
- predmet zákazky (tovar, služba, stavebné práce), na ktorý sa robí prieskum trhu,
- zoznam použitých cenníkov, resp. zoznam oslovených dodávateľov,
- prehľad ponúkaných cien predmetu zákazky,
- identifikáciu úspešného uchádzača,
- meno a podpis zamestnanca, ktorý prieskum trhu vykonal,

6.3.1.3 v prípade ak je na dodanie zákazky (tovar, služba, stavebné práce) potrebná písomná forma zmluvy, zodpovedný zamestnanec verejného obstarávateľa predloží návrh zmluvy dodávateľovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy.

6.3.2 Záznam z prieskumu trhu je súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní.

Čl.7
Zákazky s hodnotou od 15.000- do 50.000- eur na tovary a služby a od 15.000- do 150.000- eur na stavebné práce

7.1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky:
na dodanie tovaru a poskytnutie služby je rovná alebo vyššia ako 15.000,- eur bez DPH a súčasne nižšia ako 50.000,- eur bez DPH a na uskutočnenie stavebných prác je rovnaká alebo vyššia ako 15.000,- eur bez DPH a súčasne nižšia ako 150.000,- eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné zadávať zákazku s výzvou na predkladanie ponúk, a to postupom vedeným v bode 7.2.

7.2 Na zadávanie zákazky s výzvou na predkladanie ponúk sa vzťahuje nasledovný postup:

7.2.1 Zodpovedný zamestnanec verejného obstarávateľa je povinný najmä:

7.2.1.1 na zadanie zákazky s výzvou na predkladanie ponúk určiť základné podmienky pre oslovenie príslušných záujemcov (Príloha č. 2), ktoré zahŕňajú najmä:
- stručný opis požadovaného predmetu zákazky (tovaru, služby alebo práce),
- spôsob určenia ceny,
- obchodné podmienky
- kritériá pre vyhodnotenie ponúk, ktorými môžu byť: Uvedené v čl. 2.2 tejto Smernice,
- iné špecifické podmienky v závislosti od charakteru zákazky;

7.2.1.2 takto spracované podklady odovzdá na ďalšie spracovanie štatutárovi. Za včasné a úplné odovzdanie podkladov zodpovedá príslušný zodpovedný zamestnanec verejného obstarávateľa.

7.2.2 Štatutárny zástupca – splnomocní povereného zamestnanca, ktorý:

7.2.2.1 spracuje a odošle výzvu na predkladanie ponúk výzvu na predkladanie ponúk najmenej trom vybraným záujemcom

7.2.2.2. Súčasťou výzvy na predloženie ponuky môžu byť aj rôzne podklady, dokumenty či technická dokumentácia.

7.2.2.3 výzva na predkladanie ponúk obsahuj najmä:
identifikáciu verejného obstarávateľa; typ zmluvy, ktorá má byť výsledkom zákazky; klasifikáciu zatriedenia predmetu zákazky podľa Slovníka spoločného obstarávania; opis predmetu zákazky; miesto a termín dodania tovaru, resp. poskytnutia služby alebo uskutočnenia stavebných prác; druh a množstvo predmetu zákazky; lehota dodania predmetu zákazky; lehota a miesto na predloženie ponuky; lehota otvárania ponúk; variantné

riešenie, ak sa vyžaduje; lehota a miesto poskytovania súťažných podkladov; úhrada za súťažné podklady, ak sa vyžaduje; jazyk ponuky; podmienky financovania; podmienky účasti uchádzačov; kritériá na hodnotenie ponúk vrátane spôsobu výpočtu; uplynutie lehoty viazanosti; údaje viažuce sa k elektronickej aukcii uvedené v čl. 11 tejto Smernice a ďalšie informácie, ktoré verejný obstarávateľ považuje za potrebné uviesť vo výzve na predkladanie ponúk,

7.2.2.4 vedie evidenciu uchádzačov, ktorí predložili ponuku. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Súčasne zabezpečí, že uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Vyhotovuje záznam z vyhodnotenia ponúk.

7.2.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk.

7.3 Pri zadávaní zákaziek je verejný obstarávateľ povinný dodržať povinnosti uvedené v bode 4.1 tejto Smernice a zabezpečiť, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

7.4 Verejný obstarávateľ musí evidovať a uchovávať všetky doklady a dokumenty z verejného obstarávania päť rokov po uzavretí zmluvy.

Čl. 8
Plán verejného obstarávania a Profil verejného obstarávateľa

8.1 Verejný obstarávateľ si môže zostaviť plán verejného obstarávania na bežný rozpočtový rok z uverejnením názvu predmetu zákazky, druh zákazky, prepokladanú hodnotu zákazky a postup zadávania zákazky s predpokladanými termínmi realizácie. Plán verejného obstarávania na príslušný rok je informatívny podporný dokument k časovému realizovaniu zákaziek v priebehu roka a plánovaniu jednotlivých zákaziek. Plán verejného obstarávania sa môže priebežne v priebehu roka meniť podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa, ktoré nastali (Príloha č. 5).

Čl. 9
Referencie

9.1 Verejný obstarávateľ je povinný podľa §12 ZVO vyhotoviť referenciu najneskôr do 30 dní po ukončení plnenia zákazky. Referenciu zverejní na svojom profile na stránkach UVO a na zákazky realizované cez EKS uverejní referenciu na stránke EKS. Referencie sa spracovávajú elektronicky. Verejný obstarávateľ k zákazkám podľa § 117 ZVO vystavuje referncie v súlade s § 12 ods. 3 písm c.).

Čl.10
Komisia na vyhodnotenie ponúk

10.1 Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk v súlade s článkom 6 a článkom 7 tejto smernice môže zriadiť komisiu na otváranie a vyhodnocovanie ponúk (najmenej trojčlennú); pri jej zriaďovaní

postupuje podľa § 51 ZVO.

10.2 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu prípravy verejného obstarávania a obsahu ponúk počas realizácie procesu od prípravnej fázy až po výsledné vyhodnotenie ponúk. Sú povinní zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné v súlade s § 22 ZVO, ktoré im uchádzač poskytol. Členovia komisie sú povinní zúčastniť sa zasdnutia komisie v zmysle zriadenia a menovania komisie, podpísaného štatutárom verejného obstarávateľa. Zároveň členovia podpisujú čestné vyhlásenie, že nie sú v konflikte záujmov s uchádzačmi.

Čl. 11
Záverečné ustanovenie

11.1 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ podľa § 63 ZVO sú povinní poslať úradu na požiadanie údaje alebo informácie týkajúce sa verejného obstarávania.

11.2 Táto Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.11.2017
11.3 Ruší sa Smernica a jej dodatky účinné od 01.06.2017
11.4 Neoddeliteľnými prílohami tejto normy sú:
- 11.4.1 Príloha č. 1 – Záznam z prieskumu trhu
- 11.4.2 Príloha č. 2 – Výzva na predkladanie ponúk
- 11.4.3 Príloha č. 3 – Súhrnná správa o zákazkách
- 11.4.4 Príloha č. 4 - Test bežnej dostupnosti
- 11.4.5 Príloha č. 5 - Plán verejného obstarávania.

MESTSKÁ ČASŤ KOŠICE - KRÁSNA

.....
starosta MČ

So smernicou sa oboznámili:
- Mgr. Magdaléna Poláková

Príloha č. 1

ZÁZNAM Z PRIESKUMU TRHU

k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky
v rámci postupu verejného obstarávateľa podľa § 117
zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(tovary/služby/stavebné práce)

1. **Názov zákazky: „**

2. **Predmet zákazky**:

3. **Slovník CPV /spoločný slovník obstarávania/**:

Prieskum trhu k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky sme realizovali vyhľadaním ponuky dodávateľov na internete - prostredníctvom web stránok, priamym oslovením mailom. Verejný obstarávateľ oslovil ..... potenciálnych dodávateľov zaoberajúcimi sa problematikou predmetu zákazky. Prieskum sme uskutočnili v priebehu obdobia .....

Tabuľka č.1: Oslovení záujemcovia – potenciálni dodávatelia

P. č.	**Dodávateľ/poskytovateľ/ zhotoviteľ** (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Kontaktná osoba Tel. číslo/e-mail
1.		
2.		
3.		
4.		

Prílohy:
- **Cenové ponuky – 4x**
- **Predpokladaná hodnota zákazky**

V Košiciach, dňa .....

Príloha č. 2

Príloha č. 2

Výzva na predloženie ponuky
v rámci postupu verejného obstarávateľa podľa § 117
Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(tovary/ služby/ stavebné práce)

Názov zákazky:

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Úradný názov: Mestská časť Košice - Krásna

Sídlo: Opátska 18, 040 18, Košice- Krásna, Slovenská republika

Štatutárny orgán:

IČO: 00691020 | **DIČ:** 2021186860

Kontaktné miesto:
Kontaktná osoba:
Telefón/Fax:
E-mail:

Spoločný slovník obstarávania CPV:
Hlavný predmet
Hlavný slovník:
NUTS kód: SK042

2. NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY:

3. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

4. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY (bez DPH):

5. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY:
.

6. VARIANTNÉ RIEŠENIE:

7. LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK:
Do: **Do:** *10:00 hod.*

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK:
Do:

9. STANOVENIE CENY:
v ponuke.

10. ZMLUVNÉ PODMIENKY:
Miestom plnenia predmetu zákazky:
Lehota dodania predmetu zákazky:
Splatnosť faktúr:

11. PODMIENKY ÚČASTI:
Uchádzač predloží nasledovné doklady:

- Výpis z Obchodného registra / Živnostenského registra (doklad o oprávnení dodávať tovar na predmet zákazky)
- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií (vyplní uchádzač)

12. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK:

13. PREDKLADANIE PONÚK:

Uchádzač predloží ponuku v slovenskom jazyku a to prostredníctvom poštovej zásielky, alebo ponuku doručí osobne do podateľne, v uzavretej obálke s označením:

- **Identifikačné údaje uchádzača (Názov, sídlo)**
- **SÚŤAŽ „NEOTVÁRAŤ“**
- **Heslo: „názov zákazky“**

Na adresu verejného obstarávateľa (alebo osobne do podateľne):
Mestská časť Košice-Krásna
Opátska č. 18
040 18 Košice-Krásna
Slovenská republika

Ponuky zaslané po lehote predkladania ponúk, na inú adresu, inak, v inom jazyku, alebo ak doklady nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti, alebo nebude uchádzač spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa Výzvy na predloženie cenovej ponuky, ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk bude neverejné.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať ponuky zaslané po termíne na doručenie ponúk.
Uchádzač zaslaním ponuky súhlasí so všetkými podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými v tejto výzve. Uchádzač nemá právo si uplatniť u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením súťaže, zmenou podmienok súťaže alebo v závislosti s akýmkoľvek rozhodnutím verejného obstarávateľa.

14. ZRUŠENIE SÚŤAŽE:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky tohto prieskumu trhu alebo prieskum trhu zrušiť. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky a neuzavrieť zmluvu so žiadnym z uchádzačov.
Verejný obstarávateľ môže zrušiť súťaž ak cenové ponuky presiahnu limit zákazky v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
Verejný obstarávateľ môže zrušiť súťaž aj v prípade, ak predložené ponuky sú vyššie ako bola predpokladaná hodnota zákazky.

Prílohy:

- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3

Mestská časť Košice – Krásna
ul. Opátska 18, 040 18 Košice - Krásna

Súhrnná správa o zákazkách zadaných postupom zadávania podlimitnej zákazky s využitím elektronického trhoviska s cenami vyššími ako 5.000 EUR zmysle § 109 a § 110 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Sledované obdobie:

p. č.	Predmet zákazky	Hodnota zákazky		Úspešný uchádzač	Dátum uzávierky
		s DPH	Bez DPH		
1.					

V uvedenom období verejný obstarávateľ- Mestská časť Košice- Krásna (ne)zadal ..... zákazku v zmysle § 109 a 110 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Mestská časť Košice – Krásna
ul. Opátska 18, 040 18 Košice - Krásna

Súhrnná správa o zákazkách podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s cenami vyššími ako 5.000 EUR

Sledované obdobie:

p. č.	Predmet zákazky	Hodnota zákazky		Úspešný uchádzač	Dátum uzávierky
		s DPH	Bez DPH		
1.					

V uvedenom období verejný obstarávateľ- Mestská časť Košice- Krásna (ne)zadal ..... zákazku/y v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Príloha č. 4

TEST BEŽNEJ DOSTUPNOSTI

Druh zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): .....eur (slovom ..... eur)

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení ZVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti" musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, dodávané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené – t. j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky		
3	sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t. j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastnosti, podobu)		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO,** je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		**Áno**	**Nie**
4	sú určené na uspokojenie bežných	**A**	

	prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru	A	

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO,** je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Záver*:	**Bežne dostupný tovar**	~~Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca~~

* Nehodiace sa preškrtnite

Verejný obstarávateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

Príloha č. 5

Plan verejného obstaravania na rok .....

Por. cisl	Nazov predmetu o zakazky	Kód CPV/	Predpokladana hodnota zakazky v € bez DPH	Predpokladaný termín vyhlásenia VO	Zdroj financovania	Postup vo VO
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						